



EDICTE

Per resolució d'alcaldia 506/2019, de 3 de juliol, s'han aprovat les bases següents per a la concessió de beques de formació La Dipu et Beca de l'Ajuntament de Museros

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE FORMACIÓ «LA DIPU ET BECA» DE L'AJUNTAMENT DE MUSEROS EN EL MARC DEL PROGRAMA PRÀCTIQUES FORMATIVES PER A JOVES DE LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

BASE PRIMERA. OBJECTE I NOMBRE DE BEQUES

L'objecte d'aquesta nova i urgent convocatòria és la concessió d'un màxim de 3 beques, únicament per a 1,5 mesos, per fer pràctiques formatives a l'àrea de Secretària de l'Ajuntament de Museros, destinades a estudiants d'universitats públiques o de cicles formatius de Formació Professional:

- Grau en Dret,
- Grau en Administració i Direcció d'Empreses,
- Grau en Periodisme,
- Grau en Comunicació Audiovisual,
- Grau en Ciències Ambientals,
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Administració i Gestió.

BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURACIÓ DE LES BEQUES

Cada una de les beques està dotada amb un import de 500 € bruts mensuals, que s'abonaran en períodes vençuts, seran cofinançats per la Diputació de València en un 80 % i l'Ajuntament se'n farà càrrec de l'import restant. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, serà la part proporcional corresponent.

El període de duració de les beques serà d'un mes i mig.

BASE TERCERA. REQUISITS I MÈRITS

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva entre les persones aspirants a aquestes, que reunisquen els següents requisits abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acrediten documentalment:



1. Estar empadronat en algun municipi de la província de València; requisit aquest que ha de complir-se amb anterioritat a la data de publicació d'aquestes bases.
2. Tindre 18 anys complits.
- 3.—Trobar-se cursant alguna de les ensenyances universitàries, en universitats públiques, o cicles formatius de formació professional, que han sigut relacionades en la base primera d'aquestes bases.
4. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies indicades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.
6. No gaudir d'una altra beca o ajuda, de la mateixa o anàloga finalitat, com tampoc no desenvolupar una activitat laboral durant el període de duració de la beca.

BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, I DOCUMENTACIÓ QUE S'HI HA D'APORTAR

Els dies de presentació de sol·licituds seran el **4 i 5 de juliol de 2019**, és a dir, **dos** dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la data d'aprovació de les bases.

Les bases es publicaran al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al portal de transparència i a la pàgina web municipal www.ajunt-museros.com.

Les sol·licituds, presentades en el model de sol·licitud que s'inclou com a Annex I, es presentaran preferentment en el registre d'aquest ajuntament, situat a la planta baixa de la casa consistorial, plaça del Castell, núm. 1. A les sol·licituds, s'adjuntaran els justificants dels requisits enumerats en la base tercera i dels mèrits que s'al·leguen.

Per acreditar els requisits esmentats, les persones aspirants hauran de presentar la documentació següent:

- Fotocòpia compulsada del DNI o documentació acreditativa equivalent.
- Volant d'empadronament en algun municipi de la província de València.
- Fotocòpia compulsada de l'expedient acadèmic corresponent al curs immediatament anterior al qual es trobe cursant en el moment de la sol·licitud, és a dir, del curs 2017-2018.
- Fotocòpia compulsada de la matrícula en ensenyances universitàries o cicles formatius de formació professional en el curs 2018-2019.
- Fotocòpia compulsada dels diplomes o títols de cursos, seminaris o jornades específiques de formació i perfeccionament, que tinguen relació directa amb la beca.



- Fotocòpia compulsada del certificats dels coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià o dels certificats homologats convalidats.
- Fotocòpia compulsada del certificat de minusvalidesa del l'estudiant, si escau.
- Certificat de desocupació expedit pel SERVEF dels membres de la unitat familiar de primer grau que conviuen amb les persones sol·licitants, si escau.

BASE CINQUENA . REQUISITS I MÈRITS

Els mèrits que es baremen, amb un màxim de 10 punts, i els percentatges de ponderació a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1. Empadronament al municipi de Museros: 2 punts (20 %).
2. Expedient acadèmic: nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat i adequació de les ensenyances aportades, a fi de les distintes beques convocades (15 %):
 - a. Nota mitjana igual o superior a 9: 1,50 punts.
 - b. Nota mitjana igual o superior a 8: 1,20 punts.
 - c. Nota mitjana igual o superior a 7: 0,90 punts.
 - d. Nota mitjana igual o superior a 6: 0,60 punts.
 - e. Nota mitjana igual o superior a 5: 0,30 punts.
3. Coneixements de valencià: puntuarà el certificat de major nivell de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o mitjançant certificats homologats convalidats (10 %):
 - a. Certificat A2 o de coneixement oral: 0,20 punts.
 - b. Certificat B1 o de grau elemental: 0,40 punts.
 - c. Certificat B2: 0,50 punts.
 - d. Certificat C1 o de grau mitjà: 0,60 punts.
 - e. Certificat de grau mitjà més llenguatge administratiu o més llenguatge en els mitjans de comunicació: 0,70 punts.
 - f. Certificat C2 o de grau superior: 0,80 punts.
 - g. Certificat de grau superior més llenguatge administratiu o més llenguatge en els mitjans de comunicació: 0,90 punts.
 - h. Certificat de grau superior més correcció de textos: 1 punt.
4. Formació complementària: cursos, seminaris o jornades específiques de formació i perfeccionament, que tinguen relació directa amb la beca a la qual es presenta, segons valore la comissió avaluadora (5 %) fins a 0,50 punts:
 - a. De 15 o més hores: 0,05 punts.
 - b. De 25 o més hores: 0,10 punts.
 - c. De 50 o més hores: 0,20 punts.
 - d. De 75 o més hores: 0,30 punts.



- e. De 100 o més hores: 0,40 punts.
5. Situació socioeconòmica de la unitat familiar del sol·licitant (30 %): 3 punts.
- a. Per cada membre desocupat de la unitat familiar de primer grau que convisquen amb el sol·licitant, acreditat amb certificat de desocupació expedit pel SERVEF (no és el DARDE): 1,5 punts.

Nota: aquest certificat pot obtindre's mitjançant el codi AutoServef, a la pàgina web: <http://www.servef.gva.es/miservef>

6. No haver sigut destinatari amb anterioritat en el mateix programa de beques (15 %): 1,5 punts.
7. Estar matriculat en l'últim curs dels estudis o restar-li per superar els 25 % dels crèdits per obtindre la titulació (5 %): 0,5 punts.

En cas d'empat de puntuacions, es valorarà amb caràcter preferent aquells casos en què les persones sol·licitants acrediten la situació de diversitat funcional, si l'empat continua tindrà preferència l'estudiant que no haja sigut destinatari amb anterioritat en el mateix programa de beques, i per últim, si l'empat continua, es desempatarà per raó de gènere, a favor del sexe menys representat entre les persones aspirants.

BASE SISENA. COMISSIÓ AVALUADORA, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES

Per a l'examen de les sol·licituds de beques, es constituirà una comissió avaluadora que estarà integrada pels membres següents:

- Presidenta: Yolanda Calzado Sevilla
- Vocal:
 - o M. José Sanfèlix Mata
 - o Carmina Alamá Civera
 - o José Manuel Civera Baixauli
- Secretària: Araceli Martín Blasco

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar, mitjançant els seus membres, totes les comprovacions que estime necessàries per a una millor qualificació dels mèrits adduïts.

Una vegada finalitzat l'estudi corresponent dels expedients de cada una de les persones aspirants, la comissió avaluadora formularà la proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i s'aproven, si és el cas, per resolució d'alcaldia. La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura d'alguna beca, si el perfil de



les persones sol·licitants no s'adequa a les característiques concretes i necessàries per al correcte desenvolupament d'aquesta.

L'entitat local nomenarà un o més tutors o tutores que en faran el seguiment i la coordinació i, a més, ordenaran l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades, que no superarà les 20 hores setmanals per becari o becària.

BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DEL PERSONAL BECARI I INCIDÈNCIES

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de semblant o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.
2. La participació dels becaris i de les becàries en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense que aquesta activitat constitueixca, en cap moment, una relació laboral entre el personal becari i aquesta entitat local.
3. Al personal becari, com a receptor de subvencions públiques, li resultaran d'aplicació les obligacions indicades en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
4. Són obligacions dels becaris i de les becàries:
 1. Desenvolupar les seues activitats a les dependències municipals que li siguen indicades pel seu tutor o tutora.
 2. Tindre la dedicació que s'estableix en les bases d'aquestes beques, que hauran de ser realitzades seguint les indicacions del tutor o de la tutora.
 3. Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor o tutora.
 4. Elaborar una memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor o tutora, en omplir l'annex II.
5. L' incompliment, sense causa justificada, de les condicions establides en aquesta convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de procedir al reintegrament, si escau, de les quantitats percebudes fins al moment.
6. Davant de les renúncies, les baixes o la finalització del període de vigència, es procedirà a cobrir la beca pel temps restant, segons l'ordre de puntuació que haja resultat del procés de selecció.

BASE VUITENA. PRESSUPOST



El pressupost de despeses d'aquesta convocatòria es finançarà amb càrrec de la partida 4-241-14000 Programes de foment d'ocupació del pressupost de despeses de la corporació de l'any 2019. L'import total pressupostat per a aquesta convocatòria és de 10.000 € del pressupost de despeses de la corporació de l'any 2019.



ANNEX I INSCRIPCIÓ EN EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES FORMATIVES

DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ESTUDIANT

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	
NÚM. IDENTIFICACIÓ FISCAL	DATA DE NAIXEMENT	NACIONALITAT	SEXE
CARRER, AVINGUDA, PLAÇA			NÚMERO
CODI POSTAL	LOCALITAT	PROVÍNCIA	

CONTACTE

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC
-------------	---------------	-------------------

ESTUDIS QUE CURSA

ESTUDIS	FAMÍLIA PROFESSIONAL /TITULACIÓ....	CURS
---------	-------------------------------------	------

La persona sotassinat manifesta la voluntat de participar en el programa de pràctiques formatives de l'Ajuntament de Museros, corresponent a la convocatòria realitzada per aquesta resolució d'alcaldia, publicada als taulers d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal i DECLARA responsablement:

- Que no gaudeix d'una altra beca o ajuda d'anàloga o semblant finalitat, ni exercirà cap activitat laboral durant la beca.
- Que es troba al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- Que mantindrà aquestes condicions durant la vigència de la beca.
- Que no està sotmés a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari o beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Sí va ser beneficiari o beneficiària de beques de formació en el marc del programa La Dipu et Beca en edicions anteriors l'any _____, a l'Ajuntament de _____.

No

S'hi adjunta fotocòpia compulsada dels documents següents:

- DNI o documentació acreditativa equivalent.
- Volant d'empadronament.
- Matrícula en les ensenyances universitàries o cicles formatius de formació professional en el curs 2018-2019, indicades en la base primera de les bases d'aquest ajuntament.
- Expedient acadèmic corresponent al curs 2017-2018.
- Curriculum vitae*.
- Diplomes o títols de cursos, seminaris o jornades específiques de formació i perfeccionament, que tinguen relació directa amb la beca.
- Certificats dels coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià.
- Certificat de minusvalidesa de l'estudiant, si escau.
- Certificat de desocupació expedit pel SERVEF dels membres de la unitat familiar de primer grau que convisquen amb les persones sol·licitants.

LLOC I DATA	FIRMA	REGISTRE D'ENTRADA DE L'AJUNTAMENT
-------------	-------	------------------------------------



ANNEX II

CERTIFICAT DE LA PRÀCTICA FORMATIVA

(Aquest informe queda dipositat a l'Ajuntament i no ha de ser remés a la Diputació de València)

MUNICIPI

MUSEROS

DADES DE L'ESTUDIANT

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	NIF

TÍTOL DE LA MEMÒRIA QUE S'HI ADJUNTA

--

DADES DELS TUTORS

PRIMER COGNOM	SEGON COGNOM	NOM	LLOC DE TREBALL

El Sr./Sra. _____, en qualitat de tutor o tutora de l'alumne o de l'alumna indicat,

CERTIFICA: que l'alumne o alumna ha participat en aquest Ajuntament en el Programa de pràctiques formatives, i que ha presentat la memòria que s'hi adjunta. En conseqüència, es considera un aprofitament adequat de la pràctica formativa realitzada.

LLOC I DATA	FIRMA ALUMNE/ALUMNA	FIRMA TUTOR/TUTORA